



GDPR-tietosuojaseloste

SOSIAALIPALVELUASIAKKAAN OMAISET JA YHTEYSHENKILÖT

Henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste

Jotta voimme palvella edustamaasi henkilöä mahdollisimman hyvin, edellyttää se, että keräämme ja käsittelemme joitakin sinua koskevia tietoja. Kunnioitamme yksityisyyttäsi ja keräämme vain sellaisia tietoja, jotka ovat tarkoituksen kannalta olennaisia.

Rekisterinpitäjä

Nimi	Tmi Hannele Karhula – Kotiapu Kihveli
Osoite	Karhinkehätie 173, 68220 Karhi
Y-tunnus	2759832–1
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Rekisteriasioita hoitava, sekä tietosuojasta vastaava henkilö

Nimi	Hannele Karhula
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Käsittelyn tarkoitukset

Käytämme sinusta keräämiämme tietoja yhteydenpitoon ja tiedottamiseen, edustamasi sosiaalipalveluasiakkaan asioihin liittyen.

Rekisterin tietosisältö

- nimi
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käsittelyn oikeusperusteena on vapaaehtoinen suostumus.

Mistä saamme tietosi?

Keräämme sinua koskevia henkilötietoja sinulta itseltäsi.

Kuka käsittelee tietojasi ja luovutetaanko niitä muille?

Työntekijät: Yrityksemme työntekijät käsittelevät tietojasi työtehtäviä suorittaessaan. He käsittelevät henkilötietojasi vain siinä laajuudessa, kuin se on työtehtävän kannalta tarpeen.

Muut tilanteet, joissa tietojasi voidaan luovuttaa: Tietojasi voidaan luovuttaa myös lain tai toimivaltaisen viranomaisen sitä edellyttäessä.

Henkilötietojen luovuttaminen EU-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä, säilytetä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Kuinka kauan säilytämme tietosi?

Säilytämme tietosi edustamasi asiakkaan asiakassuhteen ajan.

Tietojen antamisen pakollisuus ja antamatta jättämisen seuraukset?

Jos et anna henkilötietoja tai salli niiden käsittelyä, emme pysty palvelemaan sinua ja täyttämään toimintamme tarkoitusta.

Rekisterin suojaus

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa yrittäjä Hannele Karhulan kotitoimistossa. Emme tallenna tietojasi sähköiseen muotoon.

Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja sinusta on tallennettu. Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista.



GDPR-tietosuojaseloste

SOSIAALIPALVELUASIAKKAAN OMAISET JA YHTEYSHENKILÖT

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Sinulla on oikeus pyytää, että toimittamasi henkilötiedot siirretään toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen: Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen oikaisua tai poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi").

Oikeus saada tieto, jos henkilötietojasi oikaistaan tai rajoitetaan: Ilmoitamme sinulle, mikäli oikaisemme tai poistamme tietojasi tai jos rajoitamme tietojasi käsittelyä.

Oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta: Automaattinen päätöksenteko tarkoittaa sitä, että jokin päätös tehdään koneellisesti henkilötietojesi perusteella. Emme tee automatisoituja päätöksiä ilman suostumustasi.

Sinulla on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Miten käytät oikeuksiasi?

Voit halutessasi pyytää meiltä jäljennöksen tai saada tietoa sinua koskevista henkilötiedoista. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle (Hannele Karhula). Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu). Pyydämme informoimaan tällaisessa tapauksessa myös meitä, jotta voimme korjata mahdollisen virheemme ja tarjota jatkossa entistä parempaa palvelua.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ohjeet ilmoittamiseen <https://tietosuoja.fi/ilmoitustietosuojavaltuutetulle>

Sähköpostiosoite tietosuoja@om.fi

Puhelinneuvonta 029 566 6777

Tietosuojaselosteen päivittäminen

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 3.9.2022. Mikäli teemme muutoksia tietosuojakäytäntöihimme, ilmoitamme muutoksista verkkosivuillamme. Mikäli muutokset ovat palvelun kannalta olennaisia, informoimme sinua myös kirjeitse tai sähköpostilla.



GDPR-tietosuojaseloste

SOSIAALIPALVELUT

Henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste

Jotta voimme palvella sinua mahdollisimman hyvin, edellyttää se, että keräämme ja käsittelemme joitakin sinua koskevia tietoja. Kunnioitamme yksityisyyttäsi ja keräämme vain sellaisia tietoja, jotka ovat tarjoamamme palvelun kannalta olennaisia.

Rekisterinpitäjä

Nimi	Tmi Hannele Karhula – Kotiapu Kihveli
Osoite	Karhinkehätie 173, 68220 Karhi
Y-tunnus	2759832–1
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Rekisteriasioita hoitava, sekä tietosuojasta vastaava henkilö

Nimi	Hannele Karhula
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Rekisterin nimi

Asiakasrekisteri – Sosiaalipalvelut

Käsittelyn tarkoitukset

Henkilötietoja käsitellään vain asiakassuhteen hoitamiseksi.

Voimme käyttää rekisterin tietoja:

- yhteydenpitoon
- tiedottamiseen
- palvelun järjestämiseen, suunnitteluun ja kehittämiseen

- laskutukseen ja perintään
- kirjanpitoon

Rekisterin tietosisältö

- nimi
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- osoite
- asiakkaan itsensä antama kuvaus jokapäiväisen toimintakykynsä haitasta- ja alentumasta
- asiakkaan yksilöllisen avun tarpeen kuvaus

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Tietojen kerääminen ja säilyttäminen sosiaalipalveluntuottajan lakisääteinen velvoite.

Mistä saamme tietosi?

Keräämme sinua koskevia henkilötietoja sinulta itseltäsi ja /tai lailliselta edustajaltasi. Emme kerää tietojasi muista lähteistä. Voimme saada tietojasi myös sosiaaliviranomaisilta, mikäli olet antanut siihen suostumuksesi.

Kuka käsittelee tietojasi ja luovutetaanko niitä muille?

Työntekijät: Yrityksemme työntekijät käsittelevät tietojasi työtehtäviä suorittaessaan. He käsittelevät henkilötietojasi vain siinä laajuudessa, kuin se on työtehtävän kannalta tarpeen.

Kirjanpito: Kirjanpidon hoitaa Lohtajalla Ala-Viirteessä toimiva Tilitoimisto Sorvoja Ky, Tilitoimisto Sorvoja Ky, Viirretie 100, 68240 ALA-VIIRRE, y-tunnus: 0401244–7, puh. 06 876 544, sähköposti: sorvoja@nic.fi, kotisivut: <https://tilitoimistosorvoja.fi/>

Taloushallintaohjelma: Käytössämme on Isolta Oy:n taloushallintaohjelma, johon tallennetaan laskussa näkyvät tiedot. Isolta Oy, Keilaniementie 1, 02150 ESPOO, y-tunnus: 1854047–8, puh. 0207 181 710, sähköposti: info@isolta.fi, kotisivut: <https://www.isolta.fi>. Isolta Oy noudattaa tietosuojakäytännöissään Accountor Holding Oy:n Accountorin tietosuojaoheistuksia: <https://www.accountor.com/fi/finland/yleinen-tietosuojaseloste>

Saatavien perintä: Perinnän hoitaa tarvittaessa Laihian Laki Oy. Laihian laki, Laihiantie 12 A 8, 66400 LAIHIA, y-tunnus: 2636684–4, sähköposti: laihian.laki@laihian-laki.fi, kotisivut: <https://www.laihian-laki.fi/>



GDPR-tietosuojaseloste

SOSIAALIPALVELUT

Muut tilanteet, joissa tietojasi voidaan luovuttaa: Tietojasi voidaan luovuttaa myös lain tai toimivaltaisen viranomaisen sitä edellyttäessä.

Henkilötietojen luovuttaminen EU-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä, säilytetä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Kuinka kauan säilytämme tietosi?

Laskussa näkyvät tiedot säilytetään seitsemän vuotta tilikauden päättymisestä (kirjanpitolaki). Muut tiedot poistetaan viimeistään vuoden kuluttua asiakassuhteen päättymisestä.

Tietojen antamisen pakollisuus ja antamatta jättämisen seuraukset?

Jos et anna henkilötietoja tai salli niiden käsittelyä, emme pysty palvelemaan sinua ja täyttämään toimintamme tarkoitusta.

Rekisterin suojaus

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa yrittäjä Hannele Karhulan kotitoimistossa. Sähköiset tiedot on tietoverkossa suojattu palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Tiedot siirretään SSL-suojatun yhteyden ylitse.

Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa, tai rekisterinpitäjän lukuun toimivilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Kaikkien yrityksemme lukuun toimivien yritysten kanssa on tehty asianmukainen sopimus, jolla varmistamme, että tietoja käsitellään turvallisesti ja lainmukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja sinusta on tallennettu. Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Sinulla on oikeus pyytää, että toimittamasi henkilötiedot siirretään toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen: Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen oikaisua tai poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi").

Oikeus saada tieto, jos henkilötietojasi oikaistaan tai rajoitetaan: Ilmoitamme sinulle, mikäli oikaisemme tai poistamme tietojasi tai jos rajoitamme tietojesi käsittelyä.

Oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta: Automaattinen päätöksenteko tarkoittaa sitä, että jokin päätös tehdään koneellisesti henkilötietojesi perusteella. Emme tee automatisoituja päätöksiä ilman suostumustasi.

Sinulla on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Miten käytät oikeuksiasi?

Voit halutessasi pyytää meiltä jäljennöksen tai saada tietoa sinua koskevista henkilötiedoista. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle (Hannele Karhula). Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuoja-valtuutettu). Pyydämme informoimaan tällaisessa tapauksessa myös meitä, jotta voimme korjata mahdollisen virheemme ja tarjota jatkossa entistä parempaa palvelua.

Tietosuoja-valtuutetun toimisto

Ohjeet ilmoittamiseen <https://tietosuoja.fi/ilmoitustietosuoja-valtuutetulle>

Sähköpostiosoite tietosuoja@om.fi

Puhelinneuvonta 029 566 6777

Tietosuojaselosteen päivittäminen

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 3.9.2022. Mikäli teemme muutoksia tietosuojakäytäntöihimme, ilmoitamme muutoksista verkkosivuillamme. Mikäli muutokset ovat palvelun kannalta olennaisia, informoimme sinua myös kirjeitse tai sähköpostilla.



GDPR-tietosuojaseloste

MARKKINOINTI JA YHTEYDENOTTOOPYNNÖT

Henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste

Jotta voimme palvella sinua mahdollisimman hyvin, edellyttää se, että keräämme ja käsittelemme joitakin sinua koskevia tietoja. Kunnioitamme yksityisyyttäsi ja keräämme vain sellaisia tietoja, jotka ovat tarjoamamme palvelun kannalta olennaisia.

Rekisterinpitäjä

Nimi	Tmi Hannele Karhula – Kotiapu Kihveli
Osoite	Karhinkehätie 173, 68220 Karhi
Y-tunnus	2759832–1
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Rekisteriasioita hoitava, sekä tietosuojasta vastaava henkilö

Nimi	Hannele Karhula
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Käsittelyn tarkoitukset

Keräämme sinulta tarvittavat henkilötiedot, jotta voimme tarjota sinulle tuotteitamme ja kertoa palveluistamme sujuvasti ja mielekkäällä tavalla.

Keräämme, säilytämme ja käsittelemme sinua koskevia henkilötietoja vain ennalta määriteltuihin käyttötarkoituksiin.

Voimme käyttää rekisterin tietoja:

- yhteydenpitoon
- tiedottamiseen
- palvelun järjestämiseen, suunnitteluun ja kehittämiseen
- palveluidemme kehittämiseen
- markkinointiviestintään



GDPR-tietosuojaseloste

MARKKINOINTI JA YHTEYDENOTTOPIYYNNÖT

- yksilöllisten palveluiden tarjoaminen

Rekisterin tietosisältö

Keräämme tarpeen mukaan seuraavat tiedot:

- nimi
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- osoite
- y-tunnus

Jos olet yritysasiakas, käytäthän ensisijaisesti edustamasi yrityksen yhteystietoja, henkilökohtaisten tietojesi sijaan.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Tietojen käsittelyn perusteena on tavanomaisesti sopimus, jonka olemme tehneet sinun tai edustamasi yrityksen kanssa.

Joissakin tapauksissa käsittelyperusteena voi olla myös oikeutettu etu. Rekisterinpitäjän oikeutettu etu on käsittelyperusteena silloin, kun sinun ja yrityksemme välillä on asiallinen yhteys. Tällainen yhteys muodostuu esimerkiksi silloin, kun olet omasta aloitteestasi meihin yhteydessä, tai kun käsittelemme henkilötietojasi työnantajasi ja yrityksemme välisen toiminnan yhteydessä.

Mistä saamme tietosi?

Keräämme sinua koskevia henkilötietoja vain sinulta itseltäsi. Emme kerää tietojasi muista lähteistä.

Kuka käsittelee tietojasi ja luovutetaanko niitä muille?

Työntekijät: Yrityksemme työntekijät käsittelevät tietojasi palvellessaan sinua. Tietojasi ei luovuteta ulkopuolisille.



GDPR-tietosuojaseloste

MARKKINOINTI JA YHTEYDENOTTOOPYNNÖT

Henkilötietojen luovuttaminen EU-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä, säilytetä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Kuinka kauan säilytämme tietosi?

Tietojasi säilytetään seitsemän vuotta.

Tietojen antamisen pakollisuus ja antamatta jättämisen seuraukset?

Jos et anna henkilötietoja tai salli niiden käsittelyä, emme pysty palvelemaan sinua ja täyttämään toimintamme tarkoitusta.

Rekisterin suojaus

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa yrittäjä Hannele Karhulan kotitoimistossa. Sähköiset tiedot on tietoverkossa suojattu palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tiedot siirretään SSL-suojatun yhteyden ylitse.

Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja sinusta on tallennettu. Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Sinulla on oikeus pyytää, että toimittamasi henkilötiedot siirretään toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen: Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen oikaisua tai poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi").

Oikeus saada tieto, jos henkilötietojasi oikaistaan tai rajoitetaan: Ilmoitamme sinulle, mikäli oikaisemme tai poistamme tietojasi tai jos rajoitamme tietojesi käsittelyä.

Oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta: Automaattinen päätöksenteko tarkoittaa sitä, että jokin päätös tehdään koneellisesti henkilötietojesi perusteella. Emme tee automatisoituja päätöksiä ilman suostumustasi.



GDPR-tietosuojaseloste

MARKKINOINTI JA YHTEYDENOTTOOPYNNÖT

Sinulla on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Miten käytät oikeuksiasi?

Voit halutessasi pyytää meiltä jäljennöksen tai saada tietoa sinua koskevista henkilötiedoista. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle (Hannele Karhula). Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu). Pyydämme

informoimaan tällaisessa tapauksessa myös meitä, jotta voimme korjata mahdollisen virheemme ja tarjota jatkossa entistä parempaa palvelua.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ohjeet ilmoittamiseen <https://tietosuoja.fi/ilmoitustietosuojavaltuutetulle>

Sähköpostiosoite tietosuoja@om.fi

Puhelinneuvonta 029 566 6777

Tietosuojaselosteen päivittäminen

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 3.9.2022. Mikäli teemme muutoksia tietosuojakäytäntöihimme, ilmoitamme muutoksista verkkosivuillamme. Mikäli muutokset ovat palvelun kannalta olennaisia, informoimme sinua myös kirjeitse tai sähköpostilla.



GDPR-tietosuojaseloste

YHTEISTYÖKUMPPANIT JA VIRANOMAISET

Henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste

Jotta voimme palvella sinua mahdollisimman hyvin, edellyttää se, että keräämme ja käsittelemme joitakin sinua koskevia tietoja. Kunnioitamme yksityisyyttäsi ja keräämme vain sellaisia tietoja, jotka ovat tarjoamamme palvelun kannalta olennaisia.

Rekisterinpitäjä

Nimi	Tmi Hannele Karhula – Kotiapu Kihveli
Osoite	Karhinkehätie 173, 68220 Karhi
Y-tunnus	2759832–1
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Rekisteriasioita hoitava, sekä tietosuojasta vastaava henkilö

Nimi	Hannele Karhula
Sähköpostiosoite	kotiapukihveli@gmail.com
Puhelinnumero	044 999 3733

Käsittelyn tarkoitukset

Voimme käyttää rekisterin tietoja:

- yhteistyön toteuttamiseen
- yhteydenpitoon
- tiedottamiseen
- yhteistyön ja palveluiden kehittämiseen
- maksamiseen ja laskutukseen

Rekisterin tietosisältö

Keräämme tarpeen mukaan seuraavat tiedot:

- nimi
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- osoite
- y-tunnus

Jos olet yritysasiakas, käytähän ensisijaisesti edustamasi yrityksen yhteystietoja, henkilökohtaisten tietojesi sijaan.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Mikäli toimit yrityksen edustajana, tietojen käsittelyn perusteena on sopimus, jonka olemme tehneet sinun tai edustamasi yrityksen kanssa.

Jos puolesta olet kanssamme yhteistyössä toimiva viranomainen, käsittely perustuu oikeutettuun etuun.

Mistä saamme tietosi?

Henkilötietosi saadaan pääsääntöisesti sinulta itseltäsi. Voimme saada julkisia tietojasi myös edustamaltasi organisaatiolta.

Kuka käsittelee tietojasi ja luovutetaanko niitä muille?

Työntekijät: Yrityksemme työntekijät käsittelevät tietojasi työtehtäviä suorittaessaan. He käsittelevät henkilötietojasi vain siinä laajuudessa, kuin se on työtehtävän kannalta tarpeen.

Kirjanpito: Kirjanpidon hoitaa Lohtajalla Ala-Viirteessä toimiva Tilitoimisto Sorvoja Ky, Tilitoimisto Sorvoja Ky, Viirretie 100, 68240 ALA-VIIRRE, y-tunnus: 0401244–7, puh. 06 876 544, sähköposti: sorvoja@nic.fi, kotisivut: <https://tilitoimistosorvoja.fi/>

Taloushallintaohjelma: Käytössämme on Isolta Oy:n taloushallintaohjelma, johon tallennetaan laskussa näkyvät tiedot. Isolta Oy, Keilaniementie 1, 02150 ESPOO, y-tunnus: 1854047–8, puh. 0207 181 710, sähköposti: info@isolta.fi, kotisivut: <https://www.isolta.fi>. Isolta Oy noudattaa tietosuojakäytännöissään Accountor Holding Oy:n Accountorin tietosuojaohjeistuksia: <https://www.accountor.com/fi/finland/yleinen-tietosuojaseloste>



GDPR-tietosuojaseloste

YHTEISTYÖKUMPPANIT JA VIRANOMAISET

Saatavien perintä: Perinnän hoitaa tarvittaessa Laihia Laki Oy. Laihia laki, Laihiantie 12 A 8, 66400 LAIHIA, y-tunnus: 2636684-4, sähköposti: laihian.laki@laihian-laki.fi, kotisivut: <https://www.laihian-laki.fi/>

Muut tilanteet, joissa tietojasi voidaan luovuttaa: Tietojasi voidaan luovuttaa myös lain tai toimivaltaisen viranomaisen sitä edellyttäessä.

Henkilötietojen luovuttaminen EU-maiden ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä, säilytetä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Kuinka kauan säilytämme tietosi?

Säilytämme tietojasi seitsemän vuotta kumppanuuden päättymisestä. Tämän jälkeen tiedot poistetaan ja tuhoetaan tietoturvalisella tavalla.

Tietojen antamisen pakollisuus ja antamatta jättämisen seuraukset?

Jos et anna henkilötietoja tai salli niiden käsittelyä, emme pysty palvelemaan sinua ja täyttämään toimintamme tarkoitusta.

Rekisterin suojaus

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa yrittäjä Hannele Karhulan kotitoimistossa. Sähköiset tiedot on tietoverkossa suojattu palomuurilla, käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Tiedot siirretään SSL-suojatun yhteyden ylitse.

Tietojen käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa, tai rekisterinpitäjän lukuun toimivilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Kaikkien yrityksemme lukuun toimivien yritysten kanssa on tehty asianmukainen sopimus, jolla varmistamme, että tietoja käsitellään turvallisesti ja lainmukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus saada pääsy henkilötietoihin: Sinulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja sinusta on tallennettu. Voit halutessasi pyytää jäljennöksen sinua koskevista henkilötiedoista.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Sinulla on oikeus pyytää, että toimittamasi henkilötiedot siirretään toiselle rekisterinpitäjälle.

Oikeus tietojen oikaisemiseen tai poistamiseen: Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen oikaisua tai poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi").

Oikeus saada tieto, jos henkilötietojasi oikaistaan tai rajoitetaan: Ilmoitamme sinulle, mikäli oikaisemme tai poistamme tietojasi tai jos rajoitamme tietojesi käsittelyä.

Oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta: Automaattinen päätöksenteko tarkoittaa sitä, että jokin päätös tehdään koneellisesti henkilötietojesi perusteella. Emme tee automatisoituja päätöksiä ilman suostumustasi.

Sinulla on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa henkilötietojesi käsittelyä EU:n tietosuoja-asetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Miten käytät oikeuksiasi?

Voit halutessasi pyytää meiltä jäljennöksen tai saada tietoa sinua koskevista henkilötiedoista. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle (Hannele Karhula). Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.

Mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittely ei ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutettu). Pyydämme informoimaan tällaisessa tapauksessa myös meitä, jotta voimme korjata mahdollisen virheemme ja tarjota jatkossa entistä parempaa palvelua.

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Ohjeet ilmoittamiseen <https://tietosuoja.fi/ilmoitustietosuojavaltuutetulle>

Sähköpostiosoite tietosuoja@om.fi

Puhelinneuvonta 029 566 6777

Tietosuojaselosteen päivittäminen

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 3.9.2022. Mikäli teemme muutoksia tietosuojakäytäntöihimme, ilmoitamme muutoksista verkkosivuillamme. Mikäli muutokset ovat palvelun kannalta olennaisia, informoimme sinua myös kirjeitse tai sähköpostilla.